

Aanvraagformulier eenmalige subsidie

Aan Burgemeester & Wethouders
van de gemeente Terschelling
Postbus 14
8880 AA WEST-TERSCHELLING

1. Gegevens contactpersoon subsidieaanvraag

- a. Naam en voorletters
- b. Functie (b.v. voorzitter)
- c. Straat + huisnummer
- Postcode / Woonplaats
- d. Telefoonnummer overdag
- e. E-mail

2. Gegevens organisatie

- Naam
- Bank- of gironummer
- Ten name van

3. Rechtspersoonlijkheid

De organisatie is een (a.u.b. aankruisen wat op uw organisatie van toepassing is):

- Stichting Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel:
- Vereniging Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel:
- Anders:
- Aangesloten bij een landelijke / provinciale / regionale koepel:
 Namelijk:

4. Subsidie

U kunt onderstaande vragen ook beantwoorden in een bijlage. Als bijlage dient u dan een activiteitenplan toe te voegen.

a. Bovengenoemde organisatie verzoekt om in aanmerking te komen voor een eenmalige subsidie van

€

b. Bovengenoemde organisatie heeft de volgende doelstelling opgenomen in de statuten:

.....

.....

.....

.....



| gemeente
Terschelling

c. De eenmalige subsidie wordt aangevraagd voor de volgende activiteit(en):

(Naast de inhoud van de activiteiten dient u in ieder geval in te gaan op het aantal Terschellinger deelnemers en de frequentie van de activiteiten).

.....
.....
.....
.....
.....

d. De activiteit(en) leveren de volgende bijdrage aan de vastgestelde gemeentelijke beleidsdoelen:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Bij de subsidieaanvraag dient u de volgende stukken te voegen:

(door het aankruisen van de vakjes verklaart u de stukken te hebben bijgevoegd)

- Activiteitenplan (zie toelichting vraag 4).
- Een begroting en dekkingsplan van de kosten (inclusief bijdragen die u van andere instanties dan de gemeente ontvangt) van de activiteiten waar de subsidie voor wordt aangevraagd.

6. Ondertekening

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld. Ook staat hij/zij in voor de inhoud van de bijlagen.

Ondergetekende is bekend met de subsidievoorwaarden/-criteria die zijn verbonden aan de subsidieverstrekking, zoals vermeld in de:

- Algemene wet bestuursrecht
- Algemene Subsidieverordening gemeente Terschelling 2011
- Uitvoeringsregeling Onderwijsachterstanden Beleid 2022 gemeente Terschelling
- Subsidiejaarprogramma 2022 gemeente Terschelling
- Beleidsregels die op de activiteiten betrekking hebben

Naam:

Functie

Plaats

Datum: *)

Handtekening aanvrager:

*) Wij attenderen u er op dat in artikel 7, lid 2 van de hiervoor aangehaalde subsidieverordening is opgenomen dat een aanvraag voor een eenmalige subsidie tenminste 8 weken voor de aanvang van de te realiseren activiteit moet worden ingediend. Te laat ingediende aanvragen worden niet in behandeling genomen.

Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met de gemeente Terschelling via 0562-446244 of gemeente@terschelling.nl. Alleen ondertekende en volledig ingevulde formulieren worden in behandeling genomen. De door u verstrekte gegevens zullen alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor u ze heeft verstrekt. Verwerking van deze gegevens vindt plaats overeenkomstig de Wet bescherming persoonsgegevens.